



LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

UNIVERSITAS SETIA BUDHI RANGKASBITUNG

Program Studi : Teknik Industri
Fakultas : Teknik dan Pertanian

LAPORAN
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI



LEMBAGA PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SETIA BUDHI RANGKASBITUNG
2025

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

Laporan ini telah diperiksa dan disahkan sebagai dokumen resmi hasil pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) 2025 pada Program Studi Teknik Industri, Fakultas Teknik dan Pertanian Universitas Setia Budhi Rangkasbitung Tahun Akademik 2025/2026

Rangkasbitung, November 2025

Kepala LP3M

Universitas Setia Budhi Rangkasbitung



Eka Setiawati, M.Pd

NIDN. 0426078602

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

Perguruan Tinggi : Universitas Setia Budhi Rangkasbitung

Jenjang/Program : Sarjana

Program Studi : Teknik Industri

Auditor : Dr. Berita M Nehe, M.Pd.

Siklus/Tahun : 1/2025

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunianya, sehingga laporan Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Teknik Industri Universitas Setia Budhi Rongkasbitung Tahun Akademik 2025/2026 ini dapat disusun dengan baik. Laporan ini merupakan hasil pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) pada tingkat program studi yang telah dilaksanakan sesuai jadwal dan prosedur yang berlaku.

Audit Mutu Internal (AMI) bertujuan untuk memastikan bahwa sistem penjaminan mutu di lingkungan program studi telah berjalan secara efektif, efisien, dan berkelanjutan. Melalui kegiatan audit ini, diharapkan dapat diperoleh gambaran nyata mengenai tingkat pencapaian standar mutu serta rekomendasi perbaikan untuk peningkatan mutu berkelanjutan.

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) ini merupakan bagian dari siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang bertujuan untuk menilai kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dan non-akademik dengan standar yang telah ditetapkan. Melalui kegiatan audit ini, diharapkan setiap program studi dapat mengetahui tingkat ketercapaian standar mutu, mengidentifikasi area yang perlu perbaikan, serta merumuskan tindak lanjut untuk peningkatan mutu secara berkelanjutan.

Demikian kata pengantar ini disusun. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi peningkatan kualitas dan budaya mutu di lingkungan Universitas Setia Budhi Rongkasbitung.

Rongkasbitung, 5 November 2025

Penyusun

DAFTAR ISI

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI	1
1. Pendahuluan.....	1
2. Tujuan Audit.....	1
3. Lingkup Audit.....	2
4. Jadwal Audit	2
5. Ringkasan Audit	2
6. Temuan Audit	3
7. Kesimpulan.....	5
8. Tindak Lanjut.....	5

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

1. Pendahuluan

Perguruan Tinggi	Universitas Setia Budhi Rangkasbitung
Alamat	Jalan Budi Utomo No. 22L Kecamatan Rangkasbitung, Kabupaten Lebak, Provinsi Banten
Program Studi	Teknik Industri
Ketua Prodi	Ir. Very Vernando, S.T., MT.
Fakultas	Teknik dan Pertanian
Tanggal Audit	7 Oktober 2025
Auditor	Dr. Berita Mambarasi Nehe, M.Pd.
Tanda Tangan Auditor	

Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Teknik Industri merupakan bagian dari siklus penjaminan mutu internal yang dilaksanakan oleh Universitas Setia Budhi Rangkasbitung dan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) sebagai bentuk implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan kesesuaian antara pelaksanaan kegiatan akademik dan non-akademik dengan standar yang telah ditetapkan dalam dokumen SPMI serta Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti).

2. Tujuan Audit

Tujuan kegiatan AMI ini adalah:

1. Menilai tingkat kesesuaian pelaksanaan standar mutu pada Program Studi Teknik Industri dengan SPMI dan SN-Dikti.
2. Mengidentifikasi kelemahan, dan area yang perlu ditingkatkan dalam pengelolaan program studi.
3. Memberikan rekomendasi untuk peningkatan mutu berkelanjutan.
4. Memastikan efektivitas pelaksanaan siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) di tingkat program studi.
5. Menjadi dasar bagi penyusunan rencana tindak lanjut (RTL) dan peningkatan mutu di tahun akademik berikutnya.

3. Lingkup Audit

Audit Mutu Internal Program Studi Teknik Industri mencakup tujuh komponen utama sesuai standar penilaian mutu perguruan tinggi, yaitu:

1. Akademik dan Kurikulum
2. Proses Pembelajaran
3. Sumber Daya Manusia (Dosen dan Tendik)
4. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
5. Sarana, Prasarana, Keuangan, dan Kerjasama
6. Hasil dan Luaran Program Studi
7. Kesimpulan, Saran, dan Tindak Lanjut

4. Jadwal Audit

Audit dilaksanakan pada 7 Oktober 2025 di ruang Program Studi Teknik Industri Universitas Setia Budi Rangkasbitung.

No	Keterangan Waktu	Kegiatan
1	09:00-09:30	Pembukaan, Rektor, kaprodi, sekprodi, dosen dan tim AMI
2	09.30-12.00	Melaksanakan audit mutu sesuai dengan instrumen yang sudah disiapkan
3	12.00-13.00	Istirahat
4	13.00-14:00	Melaksanakan audit mutu sesuai dengan instrumen yang sudah disiapkan
5	14:00-15:30	Penutupan, penyampaian temuan dan saran perbaikan

5. Ringkasan Audit

Secara umum, pelaksanaan kegiatan akademik di Program Studi Teknik Industri telah sesuai dengan standar mutu internal universitas. Kurikulum dan proses pembelajaran berjalan baik dan terstruktur, didukung oleh RPS dan CPL yang lengkap. Namun, masih ditemukan beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, khususnya dalam dokumentasi, sarana prasarana, serta penguatan bidang pengabdian masyarakat dan kerjasama eksternal.

Program Studi menunjukkan komitmen yang baik dalam peningkatan mutu melalui keterbukaan dalam audit dan kesiapan dokumen, kedepannya dibutuhkan dukungan kelembagaan dalam pemenuhan fasilitas serta peningkatan kompetensi dosen.

6. Temuan Audit

No	Aspek/Komponen	Temuan	Kategori	Rekomendasi	Batas Waktu
1	Kurikulum	Kurikulum telah sesuai KKNI dan SN-Dikti, CPL dan CPMK sudah disusun dengan baik. Namun RPS belum seluruhnya diunggah ke SIAKAD.	Observasi	Melengkapi unggahan seluruh RPS ke SIAKAD dan memastikan update tiap semester.	2 bulan
2	Proses Pembelajaran	Pelaksanaan perkuliahan berjalan baik, namun beberapa dosen belum menyusun LPP setiap pertemuan.	Observasi	Memastikan seluruh dosen mengisi dan melaporkan LPP secara berkala.	3 bulan
3	SDM Dosen & Tekndik	Sebagian dosen sudah memiliki jabatan fungsional, namun belum semua memiliki sertifikat pendidik dan pelatihan Pekerti/AA.	KTS Minor	Mendorong dosen untuk mengikuti pelatihan Pekerti/AA dan memperoleh sertifikasi pendidik.	6 bulan
4	Penelitian & PkM	Penelitian dan publikasi berjalan baik, namun dokumentasi MoU/MoA dan laporan PkM belum lengkap.	KTS Minor	Menyusun dan menertibkan dokumen kerja sama dan laporan pengabdian setiap semester.	4 bulan
5	Sarana & Prasarana	Ruang kuliah dan lab masih terbatas; fasilitas TIK dan difabel belum memadai.	KTS Mayor	Mengajukan pengembangan fasilitas ruang, TIK, dan akses difabel ke tingkat universitas.	1 tahun

6	Kerjasama	Dokumen MoU sedang dalam proses penyusunan oleh tim prodi.	Observasi	Menyelesaikan penyusunan MoU dan melakukan monitoring pelaksanaannya.	3 bulan
7	Hasil Luaran	Belum ada lulusan karena mahasiswa masih semester awal (1, 3, 5).	-	Melanjutkan penguatan sistem tracer study untuk persiapan lulusan pertama.	1 tahun

Kategori Temuan:

S = Sesuai (tidak ada temuan).

OB = Observasi (perlu ditingkatkan, meskipun tidak melanggar standar).

KTS-Minor = Ketidaksesuaian Minor (penyimpangan kecil).

KTS-Major = Ketidaksesuaian Mayor (penyimpangan signifikan, berisiko terhadap mutu).

7. Kesimpulan

1. Program Studi Teknik Industri telah melaksanakan sebagian besar standar mutu dengan baik, terutama dalam bidang kurikulum dan pelaksanaan pembelajaran.
2. Beberapa area masih memerlukan perhatian, terutama pada aspek PkM, sarpras, dan kerjasama eksternal.
3. Diperlukan tindak lanjut berupa peningkatan fasilitas, pelatihan dosen, dan kelengkapan dokumen mutu agar implementasi PPEPP berjalan optimal.

8. Tindak Lanjut

Program Studi Teknik Industri diminta menyusun Rencana Tindakan Perbaikan (RTP) berdasarkan rekomendasi hasil audit dan menyerahkannya kepada Lembaga Penjaminan Mutu (LP3M) selambat-lambatnya 3 bulan setelah audit. RTP diharapkan mencakup target capaian, indikator keberhasilan, dan waktu pelaksanaan perbaikan untuk setiap temuan.

Adapun tindak lanjut lain berdasarkan hasil audit Program Studi Teknik Industri disarankan untuk menindaklanjuti hal-hal berikut:

1. Mengunggah seluruh RPS ke SIAKAD dan memastikan pembaruan kurikulum berkelanjutan.
2. Meningkatkan kompetensi dosen melalui pelatihan Pekerti/AA dan pengajuan sertifikasi pendidik.
3. Melengkapi dan menata dokumen PkM serta MoU/MoA dengan mitra eksternal.
4. Menyusun RAB tahunan prodi dan melaksanakan laporan keuangan secara berkala.
5. Memperbaiki dan menambah sarana prasarana, khususnya fasilitas TIK dan ruang laboratorium.
6. Menyiapkan sistem tracer study dan dokumentasi capaian IKU untuk mendukung penilaian kinerja prodi di masa mendatang.