



# **LAPORAN**

## **AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)**

### **UNIVERSITAS SETIA BUDHI RANGKASBITUNG**

**Program Studi : Agribisnis**

**Fakultas : FTP**

**LAPORAN  
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)  
PROGRAM STUDI AGRIBISNIS**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN  
PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS SETIA BUDHI RANGKASBITUNG  
2025**

## LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

Laporan ini telah diperiksa dan disahkan sebagai dokumen resmi hasil pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) 2025 pada Program Studi Agribisnis, Fakultas Teknik dan Pertanian Universitas Setia Budi Rangkasbitung Tahun Akademik 2025/2026.

Rangkasbitung, November 2025

Kepala LP3M

Universitas Setia Budi Rangkasbitung



**Eka Setiawati, M.Pd**

**NIDN. 0426078602**

## **LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL**

Perguruan Tinggi : Universitas Setia Budi Rangkasbitung

Jenjang/Program : Sarjana

Program Studi : Agribisnis

Auditor : Dr. Usmaedi, M.Pd.

Siklus/Tahun : 1/2025

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunianya, sehingga laporan Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Agribisnis Universitas Setia Budi Rangkasbitung Tahun Akademik 2025/2026 ini dapat disusun dengan baik. Laporan ini merupakan hasil pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) pada tingkat program studi yang telah dilaksanakan sesuai jadwal dan prosedur yang berlaku.

Audit Mutu Internal (AMI) bertujuan untuk memastikan bahwa sistem penjaminan mutu di lingkungan program studi telah berjalan secara efektif, efisien, dan berkesinambungan. Melalui kegiatan audit ini, diharapkan dapat diperoleh gambaran nyata mengenai tingkat pencapaian standar mutu serta rekomendasi perbaikan untuk peningkatan mutu berkelanjutan.

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) ini merupakan bagian dari siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang bertujuan untuk menilai kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dan non-akademik dengan standar yang telah ditetapkan. Melalui kegiatan audit ini, diharapkan setiap program studi dapat mengetahui tingkat ketercapaian standar mutu, mengidentifikasi area yang perlu perbaikan, serta merumuskan tindak lanjut untuk peningkatan mutu secara berkelanjutan.

Demikian kata pengantar ini disusun. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi peningkatan kualitas dan budaya mutu di lingkungan Universitas Setia Budi Rangkasbitung.

Rangkasbitung, 5 November 2025

**Penyusun**

## DAFTAR ISI

<b>LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI .....</b>	<b>1</b>
<b>1. Pendahuluan.....</b>	<b>1</b>
<b>2. Tujuan Audit.....</b>	<b>1</b>
<b>3. Lingkup Audit.....</b>	<b>2</b>
<b>4. Jadwal Audit .....</b>	<b>2</b>
<b>5. Ringkasan Audit .....</b>	<b>2</b>
<b>6. Temuan Audit .....</b>	<b>3</b>
<b>7. Kesimpulan.....</b>	<b>4</b>
<b>8. Tindak Lanjut .....</b>	<b>4</b>

# LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

## 1. Pendahuluan

Perguruan Tinggi	Universitas Setia Budhi Rangkasbitung
Alamat	Jalan Budi Utomo No. 22L Kecamatan Rangkasbitung, Kabupaten Lebak, Provinsi Banten
Program Studi	Agribisnis
Ketua Prodi	Robby Mubarak, M.P.
Fakultas	Teknik dan Pertanian
Tanggal Audit	10 Oktober 2025
Auditor	Dr. Usmaedi, M.Pd.
Tanda Tangan Auditor	

Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Agribisnis merupakan bagian dari siklus penjaminan mutu internal yang dilaksanakan oleh Universitas Setia Budhi Rangkasbitung dan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) sebagai bentuk implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan kesesuaian antara pelaksanaan kegiatan akademik dan non-akademik dengan standar yang telah ditetapkan dalam dokumen SPMI serta Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti).

## 2. Tujuan Audit

Tujuan kegiatan AMI ini adalah:

1. Menilai tingkat kesesuaian pelaksanaan standar mutu pada Program Studi Agribisnis dengan SPMI dan SN-Dikti.
2. Mengidentifikasi kelemahan, dan area yang perlu ditingkatkan dalam pengelolaan program studi.
3. Memberikan rekomendasi untuk peningkatan mutu berkelanjutan.
4. Memastikan efektivitas pelaksanaan siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) di tingkat program studi.
5. Menjadi dasar bagi penyusunan rencana tindak lanjut (RTL) dan peningkatan mutu di tahun akademik berikutnya.

### 3. Lingkup Audit

Audit Mutu Internal Program Studi Agribisnis mencakup tujuh komponen utama sesuai standar penilaian mutu perguruan tinggi, yaitu:

1. Akademik dan Kurikulum
2. Proses Pembelajaran
3. Sumber Daya Manusia (Dosen dan Tendik)
4. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
5. Sarana, Prasarana, Keuangan, dan Kerjasama
6. Hasil dan Luaran Program Studi
7. Kesimpulan, Saran, dan Tindak Lanjut

### 4. Jadwal Audit

Audit dilaksanakan pada 10 Oktober 2025 di ruang Program Studi Agribisnis Universitas Setia Budi Rongkasbitung.

No	Keterangan Waktu	Kegiatan
1	09:00-09:30	Pembukaan, Rektor, kaprodi, sekprodi, dosen dan tim AMI
2	09.30-12.00	Melaksanakan audit mutu sesuai dengan instrumen yang sudah disiapkan
3	12.00-13.00	Istirahat
4	13.00-14:00	Melaksanakan audit mutu sesuai dengan instrumen yang sudah disiapkan
5	14:00-15:30	Penutupan, penyampaian temuan dan saran perbaikan

### 5. Ringkasan Audit

Secara umum, Program Studi Agribisnis telah melaksanakan kegiatan akademik dan tridharma dengan baik dan sesuai standar, terutama pada aspek kurikulum, proses pembelajaran, dan kegiatan penelitian. Namun demikian, masih terdapat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, khususnya pada:

- Kelengkapan dokumentasi akademik
- Peningkatan kualitas SDM dosen
- Optimalisasi sarana prasarana
- Penguatan kerja sama dan luaran mahasiswa

## 6. Temuan Audit

No	Aspek/Komponen	Temuan	Kategori	Rekomendasi	Batas Waktu
1	Kurikulum	Kurikulum sesuai SN-Dikti, namun sebagian RPS belum diunggah.	Observasi	Lengkapi unggahan RPS.	2 bulan
2	Proses Pembelajaran	Proses pembelajaran berjalan baik, absensi dan nilai lengkap.	Sesuai	Pertahankan kualitas.	-
3	SDM Dosen & Tekndik	Masih ada dosen belum jafung dan serdos.	KTS Minor	Dorong sertifikasi dan jafung.	6 bulan
4	Penelitian & PkM	Penelitian berjalan baik, namun publikasi terbatas.	Sesuai	Tingkatkan publikasi.	6 bulan
5	Sarana & Prasarana	Fasilitas cukup, namun belum ramah difabel.	Observasi	Tambah fasilitas difabel.	4 bulan
6	Kerjasama	MoU ada, belum dimonitor rutin.	Observasi	Lakukan monev berkala.	3 bulan
7	Hasil Luaran	Tracer study ada, dokumentasi belum lengkap.	Observasi	Lengkapi data alumni.	3 bulan

**Kategori Temuan:**

S = Sesuai (tidak ada temuan)

OB = Observasi (perlu ditingkatkan, meskipun tidak melanggar standar).

KTS-Minor = Ketidaksesuaian Minor (penyimpangan kecil).

KTS-Mayor = Ketidaksesuaian Mayor (penyimpangan signifikan, berisiko terhadap mutu).

**7. Kesimpulan**

1. Program Studi Agribisnis telah melaksanakan sebagian besar standar mutu dengan baik.
2. Kekuatan utama terletak pada kurikulum dan proses pembelajaran.
3. Area yang perlu ditingkatkan meliputi SDM, dokumentasi akademik, dan sarana prasarana.
4. Program studi memiliki potensi untuk berkembang menuju mutu unggul jika rekomendasi ditindaklanjuti.

**8. Tindak Lanjut**

1. Melengkapi unggahan RPS di SIAKAD
2. Mendorong dosen memperoleh jafung dan sertifikasi pendidik.
3. Meningkatkan publikasi ilmiah dosen dan mahasiswa.
4. Mengembangkan fasilitas ramah difabel.
5. Melaksanakan monitoring dan evaluasi kerja sama secara rutin.
6. Mengoptimalkan tracer study dan dokumentasi prestasi mahasiswa.